

卢氏县人力资源和社会保障局 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 主动公开：卢氏县人力资源和社会保障局通过卢氏县人民政府门户网站的就业创业、社会保险、人事人才、劳动保障等版块发布各类信息 277 篇，较 2022 年度增加 109 篇。公开内容重点：一是各类就业创业、社会保险补贴公示和政策宣传；二是卢氏县域公开招聘类信息；三是劳动保障领域政策宣传和处罚文书。人社领域各类版块均由专人维护更新，及时发布。

(二) 依申请公开：卢氏县人力资源和社会保障局 2023 年度未接收政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理：成立政务公开领导小组负责统一组织、指导和协调全局政府信息公开工作，完善了政务信息公开工作制度，进一步明确任务，落实责任，切实提升政务公开工作质量，保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息。

(四) 政府信息公开平台建设：卢氏县人力资源和社会保障局信息公开工作依托卢氏县人民政府门户网站 (<https://www.lushixian.gov.cn/>) 中的人社领域相关版块进行公开。对政务公开工作业务人员做好培训，熟练掌握信息发布流程及系统使用。

(五) 监督保障：加强政务公开内容日常检查，加大监管力度。采取多种形式，强化监督检查工作，实行定期与不定期相结合的方式进行检查。同时，积极鼓励广大干部、群众积极参与监督，使政务公开工作更加扎实、有序开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	2		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	6		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	12.0069
---------	---------

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年度，卢氏县人力资源和社会保障局注重落实和完善政务公开工作制度，明确机关各股室、局属各二级机构政务公开职责，提高信息公开的主动性和及时性。

存在的问题：一是政务公开工作宣传培训工作力度不高。二是制度建设需进一步完善。

改进措施：一是进一步完善政府信息公开长效管理机制。结合实际修订完善我局政务公开细则，做到制度性、政策性内容长期公开，阶段性工作逐段公开，经常性工作及及时公开，动态性工作随时公开。二是进一步提高工作人员思想认识，进一步提高人社系统干部队伍政务公开意识，加大政务公开业务培训力度。充实人社业务专栏，充分发挥人社网站信息公开、政策宣传、民心互通、便民利民等方面的作用。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》规定的按件、按量收费标准。卢氏县人社局 2023 年度无信息公开处理费。

（二）落实《省政府办公厅政务公开办关于进一步抓好政务公开有关工作落实的通知》情况：2023 年度，卢氏县人力资源和社会保障局把卢氏县人民政府门户网站作为我局信息公开的主要载体和第一平台，在县政府网站人社领域版块及时公开各项补贴资金公示、社会保险政策解读、人事人才信息、行政处罚、普法宣传、政策解答等信息。完善人社领域基层政务公开目录及政务信息公开工作制度，将《卢氏县就业创业领域基层政务公开目录》，《卢氏县社会保险领域基层政务公开目录》在卢氏县人民政府网站进行公开。

（三）政府网站和政务新媒体监管情况及政务新媒体排查整治情况：卢氏县人力资源和社会保障局无政务新媒体。

（四）本报告中所述数据的统计时限为 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。