

卢氏县人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

1.主动公开情况：一是积极落实《省政府办公厅政务公开办关于进一步抓好政务公开有关工作落实的通知》文件精神，通过召开推进会、集中办公、一对一指导等多种方式，狠抓基层政务公开标准化规范化工作；二是下发《关于推进全县公共企事业单位信息公开工作的通知》《关于全县政务公开推进会工作落实情况的通报》等文件，推动落实公共企事业单位信息公开和基层政务公开标准化规范性工作；三是新建了“公共企事业单位信息公开”、“重大行政决策”、“第三轮第一批中央生态环境保护督察”专栏，及时发布相关内容。

2.依申请公开办理情况：共接收依申请公开申请 28 起，所有申请均依法依规答复。同时加强对各单位答复情况的监督检查，多次指导水利局、住建局、市场监管局等单位依法合规答复，开展重点部门依申请公开业务培训一次。

3.政府信息管理情况：一是在政府门户网站集中发布信息 6243 条，其中政务动态类 932 条，信息公开目录类 4876 条，新开设专题专栏 3 个；二是强化信息发布审批制度和三审三校制度，对信息发布严格把关，确保发布质量；三是重点排查敏感信息、易错词汇，及时责令相关单位整改，设置易错词汇库，加强技术手段排查力度。

4.政府信息公开平台建设情况：卢氏县政府门户网站已并入三门峡市集约化网站序列，和市政府门户网站统一后台，集成管理；2023 年开展了适老化改造和无障碍浏览改造。

5.政府信息公开监督保障及教育培训情况：召开四次全县政务公开工作推进会，研究部署 2023 年政务公开工作，推动基层政务公开标准化规范化落实，同时对依申请公开答复、网站二级账号操作等内容进行专项培训，帮助各单位厘清政务公开工作思路、提升公开能力、创新工作方式方法，提升政务公开工作标准化、规范化水平。

6.县级以上人民政府实施信息公开工作考核、社会评议和责任追究结果情况：全年对各单位落实各项重点工作任务情况登记造册，计算加分和扣分项，纳入年底责任目标考核；6 月份，结合优化营商环境考核，对全县各单位、各乡镇落实“放管服”改革、政务公开工作进行专项督查。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	58
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		27	1	0	0	0	0	28	
二、上年结转政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	8	0	0	0	0	0	8	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	1	0	0	0	0	0	1
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	18	1	0	0	0	0	19
		2. 没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0	0	1
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0	
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		28	1	0	0	0	0	29	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我办政府信息公开工作虽然取得了一定成效，但是面对新的形势和任务，还存在一些不足。主要表现为：一是部分政策解读质量不高，形式不够多样。二是平台建设创新应用有待提升。

针对上述问题，2024年我办将采取以下改进措施：一是抓好重要政策文件解读，重点体现决策背景和依据、制定意义和总体考虑、研判和起草过程、工作目标、主要任务、创新举措、保障措施等实质性内容。鼓励各单位围绕政策的核心内容积极采用图文图表、音频视频等形式，增强解读内容的准确性和生动性。二是紧跟省、市平台建设工作方向，完善政策文件库，推进政府网站与政务新媒体、县级融媒体平台内容互通、延伸发布。

六、其他需要报告的事项

1.2023年度，县政府办依据《政府信息公开信息处理费管理办法》的按件、按量收费标准，未收取信息处理费。

2.重点落实《省政府办公厅政务公开办关于进一步抓好政务公开有关工作落实的通知》情况：召开四次推进会，研究部署2023年政务公开工作，推动基层政务公开标准化规范化落实，同时对依申请公开答复、网站二级账号操作等内容进行专项培训；重点改造基层政务公开标准化规范化专栏，对32个试点领域公开成果进行集中公示，接受群众监督。

3.2023年坚持每周进行一次政务新媒体普查，每月对外公开一次普查结果，全年度政务新媒体运行平稳。

4.填报说明：本报告中所列数据的统计时限为2023年1月1日起至2023年12月31日止。